

ইসলামী ব্যাংক বাংলাদেশ লিমিটেড

মানব সম্পদ উইং

প্রধান কার্যালয়, ঢাকা

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯
কার্যালয়ের নামঃ মানব সম্পদ উইং, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। দপ্তর/সংস্থার নামঃ ইসলামী ব্যাংক বাংলাদেশ লিমিটেড

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১১													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	8	সংখ্যা	এইচআর উইং	08	লক্ষ্যমাত্রা	01	01	01	01			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্তের হার	8	%	শাখা প্রধান জোন প্রধান ডিভিশন প্রধান	100%	লক্ষ্যমাত্রা	100%	100%	100%	100%			
১.৩ ব্যাংকের ওয়েবসাইটে আইকন স্থাপনা হালনাগাদকরণ	আইকন হালনাগাদকৃত	1	তারিখ	আইসিটি উইং	৩১.০৩.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১.০৩.১৯	-			
১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে বাংলাদেশ ব্যাংকে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	এইচআর উইং	৩০.০৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০.০৬.১৯			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১১													
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শাখা/জোন/প্রধান কার্যালয়	৮	লক্ষ্যমাত্রা	০২	০২	০২	০২			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে 'কোড অব কন্ডাক্ট' এর উপর সার্কুলার এর উপর প্রশিক্ষণ/আলোচনা	প্রশিক্ষণার্থী	৩	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	শাখা/জোন/ এইচআর উইং	৩০০০	লক্ষ্যমাত্রা	৭৫০	৭৫০	৭৫০	৭৫০	৭৫০		
২.৩ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	এইচআর উইং	১৩৫০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০০	৩৫০	৩৫০	৩৫০			
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০													
৩.১ শুদ্ধাচার ছড়া প্রকাশ	প্রকাশিত ছড়া	৫	তারিখ	পাবলিক রিলেশন ডিভিশন	৩০.০৯.১৮ ৩১.১২.১৮ ৩১.০৩.১৯ ৩০.০৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৮	৩১.১২.১৮	৩১.০৩.১৯	৩০.০৬.১৯			
৩.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের শৃংখলামূলক তথ্যাদি CMMS এ এন্ট্রি প্রদান	এন্ট্রিকৃত সংখ্যা	৫	সংখ্যা	এইচআর উইং	চলমান প্রক্রিয়া	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম১৪													
৪.১ ব্যাংকের ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	আইসিটি উইং	চলমান প্রক্রিয়া	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	এইচআর উইং	৩০.০৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৩ দুদকে স্থাপিত ইন্টাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) ব্যাংকের তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	শাখা/জোন/ ডিভিশনসমূহ	৩১.১২.১৮	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	৩১.১২.১৮	-	-	১২	১৩	১৪
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	এইচআর উইং/আইসিটি উইং	৩০.০৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০.০৬.১৯			
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	৬	সংখ্যা	এইচআর উইং	সব কর্মকর্তা-কর্মচারি	অর্জন	-	-	-	-			
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	বিজনেস প্রমোশন ও মার্কেটিং ডিভিশনএবং আইসিটি উইং	৩১.১২.১৮	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	৩১.১২.১৮	-	-			
৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন.....১৫													
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-মেইল/ এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	শাখা/জোন/ডিভিশন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫.২ ডিডিও/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স/সভা আয়োজন (স্কাইপ/স্ম্যাসেম্জার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	কনফারেন্স অনুষ্ঠিত	৩	সংখ্যা	ইঞ্জিনিয়ারিং ডিভিশন এবং আইসিটি উইং	১২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩	৩	৩	৩			
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	বেসরকারী ব্যাংকের জন্য প্রযোজ্য নয়	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-			
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	২	%	ইঞ্জিনিয়ারিং ডিভিশন এবং আইসিটি উইং	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৫.৫ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৮	%	শাখা/জোন/ডিভিশন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৫.৬ সোস্যাল মিডিয়া ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান	গ্রাহক সমস্যা সমাধানকৃত	২	%	ব্রাঞ্চ কন্ট্রোল এবং বিজনেস প্রমোশন ও মার্কেটিং ডিভিশন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ.....৫													
৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	১	তারিখ	সকল কার্য ইউনিট	৩১.১২.১৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩১.১২.১৮					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬-২ বার্ষিক কর্ম- উদ্ভাবন কর্ম- অর্ন্তত্ব কর্মক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	সংশ্লিষ্ট কার্য ইউনিট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৬-৩ চালুকৃত উদ্ভাবন সেবা উদ্যোগ/সহজিকৃত পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট কার্য ইউনিট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৮													
১.১ প্রকিউরমেন্ট পলিসি অনুযায়ী ক্রয়-পরিবন্ধনা ২০১৮-১৯ প্রথম	ক্রয়-পরিবন্ধনা প্রণীত	৩	তারিখ	আইসিটি উইং/কমন সার্ভিসেস ডিভিশন	৩০.০৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা				৩০.০৬.১৯			
১.২ ব্যাংকের ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	ব্রাঞ্চ কন্ট্রোল ডিভিশন	৩০.০৯.১৮ ৩১.১২.১৮ ৩১.০৩.১৯ ৩০.০৬.১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৯.১৮	৩১.১২.১৮	৩১.০৩.১৯	৩০.০৬.১৯			
১.৩ আঞ্চলিকমাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	জোন, প্রধান কার্যালয়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৪ আঞ্চলিকমাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/ আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	জোন, প্রধান কার্যালয়	সব শাখা	লক্ষ্যমাত্রা							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৫ ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	৪	%	প্রতিটি কার্য ইউনিট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১২	১৩	১৪
১.৬ গ্রাহক সমাবেশ আয়োজনের মাধ্যমে গ্রাহকদের মতামত গ্রহণ	গ্রাহকদের মতামত গ্রহীত	৪	%	বিজনেস প্রমোশন ও মার্কেটিং ডিভিশন/জোন/শাখা	প্রতি ত্রৈমাসিকে একটি সমাবেশ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
৮. কার্যালয়ের শুল্কচার সংক্রান্ত অন্যান্য কার্যক্রম													
৮.১ সেবা সপ্তাহ চালুকৃত ও প্রদত্ত সেবা কার্যক্রম মনিটরিং													
	আয়োজিত সেবা সপ্তাহ	২	%	বিজনেস প্রমোশন ও মার্কেটিং ডিভিশন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৬ বিদ্যুৎ, পানি, ও জ্বালানীর (ভেল/গ্যাস) এর সার্ভিস/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সার্ভিসী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	২	%	শাখা/জোন/প্রধান কার্যালয়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৭ কর্মকর্ত-কর্মচারি বদলীকালে প্রমিত নিয়ম-নীতি অনুসরণ	প্রমিত নীতি অনুসৃত	২	%	জোন অফিস ও এইচআর উইং	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৯. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রশোধনা প্রদান													
৯.১ ইন্সট্রাকশন সার্কুলার অনুযায়ী বাৎসরিক ভিত্তিতে শুল্কচার পুরস্কার প্রদান													
	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	এইচআর উইং	৩১.০৩.১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	৩১.০৩.১৯	-			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১০. অর্থ বরাদ্দ.....৫													
১০.১ শুল্কচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	৫	৫	লক্ষ টাকা	বাস্তবায়না কমিটি	০৯.৫০ লাখ	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২.০০ লাখ	২.৫০ লাখ	২.৫০ লাখ	২.৫০ লাখ			
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৬													
১১.১ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল	৩	৩	তারিখ	প্রতিটি কার্য ইউনিট	৩০.০৯.১৮	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন							
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় দাখিল	৩	৩	তারিখ	এইচআর উইথ/শাখা/ জোন	৭/১০/১৮ ৭/১/১৯ ৭/৮/১৯ ৭/৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৭/১০/১৮	৭/১/১৯	৭/৮/১৯	৭/৭/১৯			

৭